



Фонд социального развития

Принято на заседании Комитета Фонда социального развития «15» марта 2016 г.

Утверждено на заседании Правления «20» марта 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОГРАММЕ ФОНДА СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ НА 2016 год

Фонд социального развития (далее – ФСР) в рамках «Плана содействия» является координирующим органом, осуществляющим свою деятельность на принципах открытости и гласности, своевременного информирования населения из числа коренных малочисленных народов Севера (КМНС) Сахалинской области.

Фонд социального развития управляется Комитетом ФСР (далее – Комитет, Комитет ФСР).

1. ЦЕЛИ ФСР:

- содействие решению социально значимых проблем сообществ или отдельных социальных групп КМНС;
- улучшение качества жизни КМНС Сахалинской области с учетом их культурных особенностей;
- развитие потенциала КМНС Сахалинской области, в т.ч. в области управления фондами и программами социального развития;
- содействие в сохранении и развитии самобытной культуры и искусства КМНС Сахалинской области, включая сохранение и развитие художественных промыслов и ремесел КМНС Сахалинской области;
- содействие в получении образования представителями КМНС Сахалинской области;
- содействие в сохранении и поддержании здоровья, формировании здорового образа жизни, оказание социальной поддержки в сфере здравоохранения представителям КМНС Сахалинской области;
- содействие в развитии национальных видов спорта.

2. УЧАСТНИКИ ПРОГРАММЫ

К участию в программе допускаются организации и физические лица, не имеющие задолженности по отчетам проектов программ «План содействия», а также непогашенной задолженности по программе микрозаймов Программы поддержки традиционной экономической деятельности «Плана содействия». Организации должны представлять интересы представителей КМНС Сахалинской области.

3. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ

Программа ФСР включает пять компонентов:

- 1) образование;
- 2) здравоохранение;
- 3) развитие потенциала КМНС;
- 4) развитие национального спорта;
- 5) развитие национальной культуры.

3.1. ОБРАЗОВАНИЕ:

Поддержка представителей КМНС Сахалинской области, получающих образование в учреждениях высшего, среднего специального (профессионального) образования.





Условия участия в проектах по компоненту «Образование» представлены в «Порядке финансирования социальных проектов по компоненту «Образование» на 2016 год» (Приложение №1).

3.2. ЗДРАВООХРАНЕНИЕ:

Оказание содействия в сохранении и поддержании здоровья, формировании здорового образа жизни, и социальной поддержки в сфере здравоохранения представителям КМНС Сахалинской области посредством реализации проектов по направлениям:

- «Финансирование лечения глазных заболеваний»;
- «Оказание материальной помощи в трудной жизненной ситуации по медицинским показаниям»;
- «Оказание помощи медицинским учреждениям в местах традиционного проживания КМНС в целях улучшения качества услуг здравоохранения представителям КМНС, в случае если финансирование данных проектов не предусмотрено другим источником финансирования».

3.2.1. Проект «Финансирование лечения глазных заболеваний»

Претенденты: представители КМНС Сахалинской области.

Условия оказания материальной помощи: размер материальной помощи определяется решением Комитета ФСР, исходя из суммы, затраченной на оплату операционного лечения.

Претенденты на участие в проекте должны предоставить:

- заявление на материальную помощь установленного образца;
- копию документа, подтверждающего состояние данного представителя (подопечного данного представителя) на учете по заболеванию (назначение/направление врача);
- оригиналы финансовых документов, подтверждающих произведенные расходы на запрашиваемую сумму;
- копию свидетельства о рождении, в котором указана национальность одного или обоих родителей, входящая в Перечень коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации;
- заявление о согласии на обработку персональных данных по форме согласно Приложению №1.2.;
- копии банковских документов, на которые предполагается перечисление денежных средств (реквизиты личного банковского счета);
- копию паспорта, в котором указана постоянная регистрация на территории Сахалинской области;
- Проект реализуется через организацию-партнера ФСР на 2016 год по мере поступления заявлений в рамках утвержденного бюджета.

3.2.2. «Оказание материальной помощи в трудной жизненной ситуации по медицинским показаниям»

Претенденты: представители КМНС Сахалинской области.

Условия оказания материальной помощи: размер материальной помощи определяется решением Комитета ФСР, исходя из суммы, затраченной на оплату диагностики, приобретения лекарственных препаратов, операционного лечения (по назначению врача), но не более 30 000 рублей.

Претенденты на участие в проекте должны предоставить документы согласно пп. 3.2.1. данного Положения.

3.2.3. «Оказание помощи медицинским учреждениям в местах традиционного проживания КМНС в целях улучшения качества услуг здравоохранения представителям КМНС, в случае если финансирование данных проектов не предусмотрено другим источником финансирования».





Претенденты: медицинские учреждения в населенных пунктах традиционного проживания КМНС Сахалинской области, центральные районные больницы Сахалинской области в районах традиционного проживания и хозяйственной деятельности КМНС Сахалинской области.

Условия оказания материальной помощи: для участия в проекте необходимо представить заявку по форме согласно Приложению №2.

3.3. РАЗВИТИЕ ПОТЕНЦИАЛА КМНС

Развитие потенциала КМНС Сахалинской области посредством реализации проектов по направлениям:

3.3.1. «Участие представителей КМНС в мероприятиях областного и межрегионального уровней».

В рамках направления поддерживаются проекты, содействующие развитию потенциала КМНС Сахалинской области, включая:

- повышение потенциала общин, общественных организаций и инициативных групп КМНС для решения общественно-значимых проблем КМНС и укрепления межэтнических отношений посредством обучающих мероприятий;
- поддержку участия представителей КМНС в конференциях и других мероприятиях областного и межрегионального уровней;
- развитие общественного самоуправления КМНС.

3.3.2. «Школа молодого лидера».

В рамках направления поддерживаются проекты, имеющие значение для развития потенциала молодежи из числа КМНС Сахалинской области через:

- проведение обучающих мероприятий, способствующих развитию личностных лидерских качеств среди молодежи КМНС;
- содействие повышению уровня знаний, необходимых представителям молодежи КМНС для активного участия в общественной и культурной жизни КМНС.

3.3.3. «Администрирование социальных проектов ФСР».

Проект направлен на содействие развитию потенциала некоммерческих организаций КМНС Сахалинской области посредством получения опыта реализации социальных проектов.

Комитетом ФСР принято решение о привлечении некоммерческой организации в качестве партнера ФСР с целью обеспечения механизма финансирования социальных проектов, направленных на оказание поддержки физическим лицам - представителям КМНС Сахалинской области. Техническое задание некоммерческой организации-партнера по реализации социальных проектов по компоненту «Образование» и по компоненту «Здравоохранение» проекта «Финансирование лечения глазных заболеваний» – Приложение №3.

3.4. РАЗВИТИЕ НАЦИОНАЛЬНОГО СПОРТА

Поддержка проектов организаций, общин КМНС и бюджетных учреждений районов традиционного проживания КМНС Сахалинской области, направленных на сохранение и развитие национальных видов спорта и поддержания здорового образа жизни.





Задачи конкурса:

- содействие сохранению и развитию национальных видов спорта КМНС Сахалинской области;
- приобщение детей и молодежи коренных малочисленных народов Севера к национальному спорту и формированию здорового образа жизни;
- стимулирование развития потенциала в сфере национального спорта.

Для участия в конкурсе необходимо представить заявку по форме согласно Приложению №2.

3.5. РАЗВИТИЕ НАЦИОНАЛЬНОЙ КУЛЬТУРЫ

Поддержка проектов, способствующих сохранению и развитию самобытной культуры и искусства КМНС Сахалинской области, стимулирование талантливых и уникальных людей в данной сфере деятельности.

Задачи конкурса:

- содействие сохранению традиций и распространению культурно-исторического опыта КМНС Сахалинской области;
- активизация общин, общественных организаций и инициативных групп для решения общественно-значимых проблем КМНС и укрепления межэтнических отношений;
- сохранение фольклора, народной этнической музыки, хореографии КМНС Сахалинской области;
- сохранение языков КМНС Сахалинской области;
- сохранение и развитие декоративно-прикладного искусства КМНС Сахалинской области.

В приоритетном порядке рассматриваются конкурсные заявки на получение финансирования от представителей общественных организаций, общин и иных объединений КМНС Сахалинской области.

К участию в конкурсах допускаются:

- незарегистрированные инициативные группы КМНС, являющиеся инициаторами проекта (с последующим участием в его реализации). Инициативные группы должны иметь в партнерах организацию, через которую будет осуществляться финансирование;
- некоммерческие организации КМНС Сахалинской области, а также государственные учреждения не федерального уровня (учреждения образования и воспитания, организации здравоохранения, культуры и спорта), кроме органов исполнительной и законодательной власти, имеющие статус юридического лица и зарегистрированные в соответствии с российским законодательством на территории Сахалинской области. Организации не должны являться религиозными или политическими и должны иметь собственный рублевый счет, зарегистрированный на юридическое лицо; организации, не зарегистрированные на территории Сахалинской области, могут принять участие в конкурсных программах в случаях, если цели и задачи проекта направлены исключительно на участие представителей КМНС Сахалинской области, или благополучателями проектов будут являться представители КМНС Сахалинской области;
- проекты в рамках конкурса по компоненту «Развитие национальной культуры», деятельность которых будет осуществляться только на территории Сахалинской области.

3.6. Оценка качества заявок и финансовая оценка

Оценка качества заявок, включая и предполагаемый бюджет, будет проводиться Комитетом ФСР в соответствии с критериями оценки:

- актуальность проекта для данного сообщества,
- связность и целесообразность планируемых мероприятий,





- реальность и необходимость предполагаемых затрат,
- эффективность (соотношение затрат и планируемых результатов) проекта,
- достижимость практических результатов.

Предпочтение будет отдано:

- проектам, в реализацию которых будет вовлечено максимальное количество участников;
- организациям, зарекомендовавшим себя как эффективно функционирующие и использующие передовые подходы и методики в своей работе;
- проектам, предусматривающим дополнительное финансирование или другие виды помощи из других источников (обязательно указывается в форме заявки, раздел «Смета»);
- проектам, имеющим долгосрочность планируемых результатов (устойчивость и дальнейшее развитие проекта).

3.7. Ограничения в использовании целевых средств

- на реализацию коммерческих проектов, предполагающих извлечение прибыли;
- на замену деятельности и обязанностей органов местного самоуправления;
- на выплату заработной платы, суточных, а также любые выплаты (за оказание услуг, оплата товаров и пр.) физическим лицам, не зарегистрированным в качестве индивидуальных предпринимателей);
- на приобретение офисного оборудования, основных средств, если оно составляет более 40% от общей стоимости проекта и, если офисное оборудование не является основным средством достижения целей проекта. В рамках данной конкурсной программы к офисному оборудованию относятся: комплект компьютерного оборудования и запасные части к нему, принтеры, сканеры, факсы, картриджи и мультимедийное оборудование;
- на оказание материальной помощи конкретным лицам;
- на реализацию проектов, в рамках которых осуществляется пропаганда религиозной, политической и выборной деятельности;
- на административные расходы, не связанные с материальными затратами для государственных учреждений;
- административные расходы проекта, поданного организацией КМНС, должны составлять не более 5 % от стоимости проекта, которые также включают в себя банковские расходы. Административные расходы входят в запрашиваемую сумму проекта;
- на групповые или индивидуальные поездки за пределы Сахалинской области. В рамках конкурсных программ «Развитие национального спорта» и «Развитие потенциала КМНС» допускаются групповые поездки представителей КМНС Сахалинской области за пределы Сахалинской области, если проектная деятельность соответствует целям и задачам данных программ.

Заявки на получение финансирования в рамках конкурсных программ «Плана содействия» должны быть выполнены по утвержденной Комитетом ФСР форме на 2016 г. (Приложение 2).

Документы по конкурсной программе можно найти на сайте «Плана содействия» www.simdp.ru

4. БЮДЖЕТ ПРОГРАММЫ

Объем финансирования программы ФСР – 160 000 долларов США/ 10 132 800 рублей (курс 1 \$США - 63,33 руб.). Курс доллара определяется в соответствии с бюджетными процедурами компании «Сахалин Энерджи».

Распределение бюджета ФСР

Название проекта		Рублей
Компонент «Образование»		1 800 000
1.	Оказание материальной помощи студентам КМНС, обучающимся на договорной основе	1 500 000





2.	Стимулирующая стипендия	300 000
Компонент «Здравоохранение»		900 000
3.	«Оказание помощи медицинским учреждениям в местах традиционного проживания КМНС в целях улучшения качества услуг здравоохранения представителям КМНС, в случае если финансирование данных проектов не предусмотрено другим источником финансирования»	500 0000
4.	Оказание материальной помощи в трудной жизненной ситуации по медицинским показаниям	300 000
5.	Финансирование лечения глазных заболеваний	100 000
Конкурсная программа «Развитие потенциала КМНС»		2 432 800
6.	Участие представителей КМНС в мероприятиях областного и межрегионального уровней. Максимальная сумма финансирования одного проекта – 600 000 рублей.	1 458 800
7.	«Школа молодого лидера». Максимальная сумма финансирования одного проекта – 600 000 рублей.	600 000
8.	Администрирование социальных проектов (бюджет проекта не может превышать 17% от общей суммы реализуемых долгосрочных социальных проектов, включая 2% на банковские комиссии)	374 000
Конкурсная программа «Развитие национального спорта» Максимальная сумма финансирования одного проекта –150 000 рублей.		1 000 000
Конкурсная программа «Развитие национальной культуры». Максимальная сумма финансирования одного проекта - 250 000 рублей.		4 000 000
Итого утвержденный бюджет ФСР на 2016 год:		
ВСЕГО:		10 132 800

* при необходимости перераспределения средств между направлениями программы комитет ФСР должен обратиться в Исполнительный комитет для согласования.

5. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОЕКТОВ

- 5.1. Основанием для финансирования проектов является соответствие настоящему Положению о программе ФСР, принятому Комитетом ФСР и утвержденному Правлением (или Исполнительным комитетом) «Плана содействия».
- 5.2. Участники проектов по направлению «Образование» должны представить документы, согласно «Порядку финансирования проектов по компоненту «Образование» в срок до **30 сентября 2016 г.** (Приложение №1).
- 5.3. Проекты «Финансирование лечения глазных заболеваний» и «Оказание материальной помощи в трудной жизненной ситуации по медицинским показателям» реализуются через организацию-партнера ФСР на 2016 г. по мере поступления обращений, в рамках утвержденного бюджета. Участники проекта должны представить документы согласно п. 3.2.1.
- 5.4. Реализацию социальных проектов, указанных в пунктах 3.1, 3.2.1, 3.2.2. данной статьи будет осуществлять организация, выбранная в результате тендерного отбора организации-партнера (пункт 3.3.3. данного Положения).
- 5.5. Участники конкурсных программ «Развитие потенциала КМНС», «Развитие национального спорта»; «Развитие национальной культуры» и проекта «Оказание помощи медицинским учреждениям в местах традиционного проживания КМНС в целях улучшения здравоохранения представителей КМНС, в случае если данное финансирование не предусмотрено областным или другим источником финансирования» должны представить заявку по форме согласно Приложению №2. **Срок подачи: с 21 марта 2016 г. по 29 апреля 2016 г.**
- 5.6. Основанием для финансирования проектов конкурсных программ является:
 - соответствие проектов задачам конкурсных программ,
 - представление заявок в установленный Положением срок,





- соответствие условиям отбора проектов при проведении конкурса согласно настоящему Положению о программе ФСР на 2016 г.
- 5.7. Реализация проектов должна соблюдаться по строго оговоренным в договорах срокам. По окончании реализации проектов организации обязаны представить аналитический и финансовый отчеты, включая копии финансовых документов, заверенные печатью и подписью руководителя и бухгалтера.
- 5.8. Для участия в программах ФСР «Плана содействия» заявки, заявления и документы предоставляются координатору «Плана содействия»:
- ул. Дзержинского, д.35, г. Южно-Сахалинск, 693020, «Сахалин Энерджи»,
Программа «План содействия», Куйран Светлане Александровне;
тел. 8-4242-662009, факс 8-4242-662808,
Электронная почта: Simdp3@mail.ru*

Для получения консультаций по оформлению заявок для участия в программе необходимо обращаться к членам Комитета ФСР (см. п. 9 Состав Комитета ФСР).

6. ГРАФИК РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ ФСР

- **21 марта 2016 г.** – открытие конкурсных программ «Развитие потенциала КМНС», «Развитие национального спорта», «Развитие национальной культуры «Связь времен», и начало приема заявок по проекту «Оказание помощи медицинским учреждениям в местах традиционного проживания КМНС в целях улучшения качества услуг здравоохранения представителям КМНС, в случае если финансирование данных проектов не предусмотрено другим источником финансирования».
- **21 марта – 29 апреля 2016 г.** - проведение общественных встреч членами Комитета ФСР в своих районах для консультаций по составлению заявок.
- **29 апреля 2016 г. до 17:00 ч.** – окончание приема заявок по конкурсным программам «Развитие потенциала КМНС», «Развитие национального спорта», «Развитие национальной культуры» и по проекту «Оказание помощи медицинским учреждениям в местах традиционного проживания КМНС в целях улучшения качества услуг здравоохранения представителей КМНС, в случае если данное финансирование не предусмотрено областным или другим источником финансирования».
- **11 мая 2016 г.** - оценка заявок членами Экспертной группы ФСР.
- **С 11 мая 2016 г.** передача координатором «Плана содействия» рекомендаций Экспертной группы ФСР заявителям.
- **До 16 мая 2016 г.** - доработка проектов согласно рекомендациям Экспертной группы ФСР.
- **19-20 мая 2016 г.** – заседание Комитета Фонда и вынесение решения по проектам конкурсных программ «Развитие потенциала КМНС», «Развитие национального спорта», «Развитие национальной культуры» и заявок по проекту «Оказание помощи медицинским учреждениям в местах традиционного проживания КМНС в целях улучшения качества услуг здравоохранения представителям КМНС, в случае если финансирование данных проектов не предусмотрено другим источником финансирования». Направление писем по результатам конкурсного отбора заявителям в срок **до 30 мая 2016 г.**
- **Июнь 2016 г.** – оформление договоров и начало финансирования проектов конкурсных программ «Развитие потенциала КМНС», «Развитие национального спорта», «Развитие национальной культуры» и заявок по проекту «Оказание помощи медицинским учреждениям в местах традиционного проживания КМНС в целях улучшения качества услуг здравоохранения представителям КМНС, в случае если финансирование данных проектов не предусмотрено другим источником финансирования»
- **Июнь – октябрь 2016 г.** - реализация утвержденных проектов.
- **Май – 30 сентября 2016 г.**- консультирование и прием документов по проектам компонента «Образование» членами Районных комитетов, Комитета ФСР и координатором «Плана содействия».





- **7 октября 2016 г.** – рассмотрение и вынесение рекомендаций по проектам компонента «Образование» членами Районных комитетов.
- **До 12 октября 2016 г.** – принятие решений по проектам компонента «Образование» членами Комитета ФСР.
- **Сентябрь – ноябрь 2016 г.** – проведение индивидуальных консультаций членами Комитета ФСР в своих районах для консультаций по составлению отчетов.
- **До 15 ноября 2016 г.** – подготовка и представление благополучателями в Фонд социального развития аналитических и финансовых отчетов по долгосрочным проектам и конкурсной программе «Связь времен».

7. ПРОЦЕДУРА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ КОМИТЕТОМ ФСР

Заявки и заявления, поступившие в утвержденный срок, будут зарегистрированы и проверены на формальное соответствие координатором «Плана содействия».

По проектам компонента «Образование»

Районные комитеты проводят предварительную экспертизу заявлений и составляют рекомендации для Комитета ФСР. Затем все поступившие заявления рассматривает Комитет ФСР, который принимает окончательное решение о финансировании. Список благополучателей, утвержденный Комитетом ФСР, будет передан организации-партнеру ФСР 2016 г. для финансирования.

По проектам «Финансирование лечения глазных заболеваний» и «Оказание материальной помощи в трудной жизненной ситуации по медицинским показаниям компонента «Здравоохранение»

Поступившие заявления, будут рассмотрены на заседании Комитета ФСР. Решения о финансировании заявлений по данному проекту будут направлены организации-партнеру ФСР 2016 г. для финансирования.

По конкурсным программам и по проекту «Оказание помощи медицинским учреждениям в местах традиционного проживания КМНС в целях улучшения качества услуг здравоохранения представителям КМНС, в случае если финансирование данных проектов не предусмотрено другим источником финансирования» по компоненту «Здравоохранение»

Заявки, соответствующие формальным критериям, будут оценены членами Экспертной группы, решения которой носят рекомендательный характер. При вынесении членами Экспертной группы рекомендаций о необходимости доработки какой-либо заявки, координатор проинформирует заявителей о данных решениях. Затем все поступившие на конкурс заявки рассматривает Комитет ФСР, который принимает окончательное решение о финансировании проектов. Список проектов, утвержденных Комитетом ФСР, будет передан компании «Сахалин Энерджи Инвестмент Компани Лтд.» для финансирования.

Все участники будут извещены о принятом решении, и с победителями будет подписан договор о предоставлении целевого финансирования.

В течение периода реализации проекта и по его окончании может быть проведен мониторинг проекта, в срок, утвержденный группой внутреннего мониторинга «Плана содействия». Внутренний мониторинг «Плана содействия» осуществляется в целях обеспечения контроля за реализацией программ «Плана содействия», обеспечения целевого использования денежных средств в рамках «Плана содействия».

Решения принимаются Комитетом ФСР путем достижения согласия (консенсуса) среди членов Комитета ФСР, простым большинством голосов присутствующих членов Комитета.

При рассмотрении проектов конкурсных программ, решения о финансировании заявок принимаются на очных заседаниях Комитета ФСР простым большинством голосов членов Комитета, присутствующих на заседании.

8. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

Если члены комитета и/или члены их семей имеют личный интерес в каких-либо предложениях о финансировании или выделении грантов, поступивших на рассмотрение в рамках программ, они будут





воздерживаться от участия в обсуждениях и голосовании по этому вопросу. Ответственность за декларирование конфликта интересов в этом случае лежит на члене комитета.

9. СОСТАВ КОМИТЕТА ФСР:

№	Муниципальные образования	Ф.И.О.	Контакты	
1	«Тымовский городской округ»	Елена Александровна Громилина	+7 914 646 91 72	elenagromilina@mail.ru
2	Городской округ «Охинский»	Анастасия Алексеевна Лю	+7 914 648 13 78 +7 900 661 73 41	nastasen@mail.ru
3	Городской округ «Смирныховский»	Алексей Алексеевич Тищенко	+7 9147442302	tis_27.3@mail.ru
4	Городской округ «Город Южно-Сахалинск»	Андрей Сергеевич Кафкан	+7 900 427 70 66	redoomsky@gmail.com
5	Городской округ «Поронайский»	Елена Александровна Панник	+7 984 182 16 14	vip.pannik@mail.ru
6	«Городской округ Ногликский»	Татьяна Николаевна Райлик	+7 962 415 49 42	raylik1507@mail.ru
7	Городской округ «Александровск-Сахалинский район»	Елена Анатольевна Ниганова	8 42434 98 106	





Фонд социального развития

ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОЕКТОВ ПО КОМПОНЕНТУ «ОБРАЗОВАНИЕ» НА 2016 ГОД

Настоящий порядок определяет условия финансирования, софинансирования/ возмещения затрат студентов из числа КМНС Сахалинской области в целях реализации компонента «Образование» Фонда социального развития «Плана содействия».

Комитет Фонда социального развития самостоятельно определяет размеры индивидуальной помощи, принимая во внимание все критерии и условия данного Порядка с учетом принципов справедливого распределения благ, равноправного участия представителей КМНС Сахалинской области и бюджета Программы, утвержденного органами управления «Планом содействия».

1. **Цель:** содействие обучению квалифицированных специалистов из числа КМНС Сахалинской области, мотивация повышения успеваемости учащихся/студентов с целью обучения квалифицированных специалистов из числа КМНС Сахалинской области.
2. **Не допускаются к участию в Программе студенты/ учащиеся:**
 - получающие материальную помощь в виде возмещения расходов за оплату обучения из других бюджетных источников, программ и грантов, запрашиваемую к компенсации за период обучения 2016 - 2017 учебного года.
 - участвующие в образовательных программах «Плана содействия» в предшествующих периодах, но отчисленные из учебных заведений за неуспеваемость и не дисциплинированность.
 - поступившие в учебные заведения с целью получения второго средне- специального или высшего образования.
 - имеющие задолженности по дисциплинам за предыдущий учебный курс на дату приема документов согласно пункту 4 данного Порядка.
 - не являющиеся представителями КМНС Сахалинской области.
3. **Претендент на участие в проекте предоставляет заявление по форме согласно Приложению №1.1 и прилагает следующие документы:**
 - копию зачетной книжки, содержащей сведения о сдаче зимней и летней сессии за 2015 – 2016 учебный год, заверенную учебной частью;
 - справку об обучении в учебном заведении и переводе на следующий курс (2016 – 2017 учебный год), заверенную учебной частью;
 - копию протокола соглашения о договорной цене на оказание платных образовательных услуг учебным заведением по подготовке бакалавра/специалиста за 2016 – 2017 учебный год/ копии приказов о зачислении в учебное заведение и о стоимости обучения в 2016 – 2017 учебном году, заверенные учебной частью;
 - копию свидетельства о рождении, в котором указана национальность одного или обоих родителей, входящая в Перечень коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации;
 - заявление о согласии на обработку персональных данных по форме согласно Приложению №1.2.;
 - копии банковских документов, на которые предполагается перечисление денежных средств (реквизиты личного банковского счета, оригинал квитанции об оплате за 2015 – 2016 учебный год);
 - копию паспорта, в котором указана постоянная регистрация на территории Сахалинской области.
4. **Срок представления документов: до 30 сентября 2016 г.**
5. **Компонент «Образование» состоит из следующих проектов:**
 - «Оказание материальной помощи студентам, обучающимся на договорной основе».
 - «Стимулирующая стипендия».





5.1. Проект «Оказание материальной помощи студентам, обучающимся на договорной основе».

5.1.1. Бюджет проекта – 1 500 000 руб.

5.1.2. **Претенденты:** учащиеся/ студенты средне - специальных (профессиональных) и высших учебных заведений очной и заочной формы обучения.

5.1.3. **Сумма материальной помощи рассчитывается:** исходя из стоимости обучения за 2016 – 2017 учебный год. Стоимость годового обучения подтверждается копией договора об оказании образовательных услуг, оригиналом квитанции об оплате, иным документом об оплате обучения. Выплата производится по решению Комитета Фонда социального развития в рамках утвержденного бюджета:

- a. Абитуриенту, поступившему на 1 курс (2016–2017 учебный год) платного отделения: **не более 50 % от стоимости годового обучения за 2016 – 2017 год.**
- b. Студенту/ учащемуся очной формы обучения, если он обучался на «4» и «5» в течение всего предыдущего учебного года (зимняя и летняя сессии за 2015 - 2016 учебный год): **от 50 до 100% стоимости обучения за 2016– 2017 учебный год.**
- c. Студенту/ учащемуся очной формы обучения, если его успеваемость в течение предыдущего учебного года (зимняя и летняя сессии за 2015–2016 учебный год) ниже, чем «4» и «5»: **до 50% стоимости обучения за 2016– 2017 учебный год.**
- d. Студенту/ учащемуся заочной формы обучения: **до 50% от стоимости обучения за 2016-2017 учебный год.**

5.2. Проект «Стимулирующая стипендия»

5.2.1. Бюджет проекта – 300 000 руб.

5.2.2. **Претенденты:** учащиеся/студенты учреждений высшего, средне - специального (профессионального) образования очной формы обучения.

5.2.3. **Условия выплаты стимулирующей стипендии:** Стимулирующая стипендия выплачивается один раз в год студентам из числа КМНС Сахалинской области при условии завершения учебного курса на хорошие или отличные оценки по итогам зимней и летней сессии за 2015 - 2016 учебный год.

5.2.4. Размер стипендии составляет:

- для студентов, обучающихся в учреждениях высшего образования: сумма стипендии – 20 000 рублей в год;
- для студентов, обучающихся в учреждениях средне - специального (профессионального) образования: сумма стипендии –16 000 рублей в год;
- для студентов, окончивших ВУЗ и получивших диплом с отличием: сумма стипендии - 30 000 рублей;
- для студентов, окончивших учреждения средне - специального (профессионального) образования и получивших диплом с отличием: сумма стипендии – 20 000 рублей.





Приложение 1.1

Фонд социального развития «Плана содействия развитию коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области»

От (ФИО) _____

Проживающего (ей) по адресу: _____

тел. _____

эл. почта _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать мне материальную помощь в рамках проекта (ов) (*подчеркнуть нужное*):

- «Оказание материальной помощи студентам, обучающимся на договорной основе»;
- «Стимулирующая стипендия»;
- «Подготовка медицинских кадров из числа КМНС Сахалинской области».

Являюсь студентом (кой) (наименование учебного заведения) _____

_____ курса, _____ факультета по
специальности _____,
очного/заочного отделения (*нужное подчеркнуть*). Стоимость обучения в 2016 – 2017 учебном году составляет _____ руб. _____ коп. в год/ за семестр (*нужное подчеркнуть*).

К заявлению прилагаю (*прилагаемое отметить*):

- Копию зачетной книжки, содержащей сведения о сдаче зимней и летней сессии за 2015 – 2016 учебный год, заверенную учебной частью;
- Справку об обучении в учебном заведении и переводе на следующий курс (2016 – 2017 учебный год), заверенную учебной частью;
- Копию протокола соглашения о договорной цене на оказание платных образовательных услуг учебным заведением по подготовке бакалавра/специалиста за 2016 - 2017 учебный год/ копии приказов о зачислении в учебное заведение и о стоимости обучения в 2016 - 2017 учебном году, заверенные учебной частью (для участия по проекту «Оказание материальной помощи студентам, обучающимся на договорной основе»);
- Копию свидетельства о рождении, в котором указана национальность одного или обоих родителей, входящая в единый перечень коренных малочисленных народов Российской Федерации;
- Заявление о согласии на обработку персональных данных по форме согласно приложению №1.2.;
- Копии банковских документов, на которые предполагается перечисление денежных средств (реквизиты личного банковского счета, оригинал квитанции об оплате/на оплату за 2016-2017 учебный год);
- Копию паспорта, в котором указана постоянная регистрация на территории Сахалинской области.

Число и подпись





Фонд социального развития

ФОРМА ЗАЯВКИ

Для участия в конкурсных программах ФСР по направлениям:

1. Развитие потенциала КМНС;
2. Развитие национального спорта;
3. Развитие национальной культуры.
4. По проекту «Оказание помощи медицинским учреждениям в местах традиционного проживания КМНС в целях улучшения качества услуг здравоохранения представителям КМНС, в случае если финансирование данных проектов не предусмотрено другим источником финансирования».

Титульный лист заявки

Название проекта				
Организация-заявитель <i>(с указанием правовой формы)</i>				
ФИО руководителя проекта				
Краткая аннотация проекта <i>Пожалуйста, кратко изложите содержание основных разделов заявки</i>				
География проекта				
Продолжительность проекта <i>Не более 5 последовательных месяцев</i>	Дата начала <i>дд/мм/гг</i>	не ранее	Дата окончания <i>дд/мм/гг</i>	не позднее 15.11.2016
Запрашиваемая сумма по проекту <i>(в рублях)</i>				

_____ (Ф.И.О. руководителя организации-заявителя)

подпись

М.П.

РАЗДЕЛ 1. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ-ЗАЯВИТЕЛЕ



План реализуется при финансовой поддержке компании «Сахалин Энерджи»





1.1. 1.1. Контактная информация

Полное название организации			
Адрес организации включая индекс	Юридический адрес:		
	Почтовый адрес:		
Телефон (ы) включая код города		Факс включая код города	
Электронная почта		Интернет-страница	
Ф.И.О. и должность руководителя организации			
Ф.И.О. бухгалтера организации, ответственного за управление финансами в рамках проекта			

1.2. Банковские реквизиты организации

Банк получателя, отделение банка (если есть)

Город	
ИНН	
КПП	
БИК	
Расчетный счёт организации	
Код доходов или КБК	
Назначение платежа	

1.3. Информация о деятельности организации

Объем данного раздела не должен превышать 1 страницы

Сжато опишите основную деятельность организации, её достижения.

РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА

Описание проблемы (не более половины страницы)

Сжато охарактеризуйте существующую ситуацию и опишите проблему, которую вы собираетесь решить. Четко определите круг проблем, которые вы собираетесь решить в проекте.

Цели и задачи проекта





Цель - наиболее общее утверждение, показывающее тип проблемы.

Задачи – конкретные и поддающиеся измерению шаги по достижению цели.

Методы - что предполагается сделать в ходе проекта

Опишите группы участников проекта, на кого рассчитан проект, и кто будет пользоваться результатами вашего проекта.

Опишите, что будет сделано, кто будет осуществлять действия, как, когда и в какой последовательности это будет происходить, какие ресурсы к этому будут привлечены, что есть у организации для исполнения проекта.

Ожидаемые результаты проекта

Опишите конкретные результаты, достижения которые можно ожидать сразу по окончанию реализации проекта. Опишите ваше видение того, как реализация проекта может повлиять на описанную вами проблему. Ожидаемые результаты должны соответствовать поставленным задачам.

Укажите количественные результаты (например: сколько проведено мероприятий, сколько человек приняло участие в них, сколько посажено деревьев (и т.д.) и качественные (например: как изменилась ситуация в результате реализации проекта, какое влияние оказал проект на целевую группу и т.д.).

Распространение информации о проекте

Опишите, каким образом, через какие каналы и для кого будет распространяться информация о деятельности по проекту и его результатах.

Дальнейшее развитие проекта/Устойчивость проекта

Опишите, ваше видение развития проекта после завершения финансирования, насколько возможным представляется использование результатов проекта в будущем, как вы дальнейшем вы предполагаете поддерживать или развивать результаты.

РАЗДЕЛ 3. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Таблица мероприятий проекта с указанием последовательности их выполнения, ответственных лиц и кратких ожидаемых результатов

№№ пп	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственное лицо	Ожидаемый результат

РАЗДЕЛ 4. СМЕТА ПРОЕКТА

Статьи сметы	Запрашиваемые средства	Вклад заявителя и средства из других источников	Общие расходы по проекту

Руководитель
М.п.

Гл. бухгалтер

Примечание:



План реализуется при финансовой поддержке компании «Сахалин Энерджи»





ОГРАНИЧЕНИЯ В ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЦЕЛЕВЫХ СРЕДСТВ

Средства, полученные, по программе «Связь времен» не могут быть использованы:

- на реализацию коммерческих проектов, предполагающих извлечение прибыли;
- на замену деятельности и обязанностей органов местного самоуправления;
- на выплату заработной платы, суточных, а также любые выплаты (за оказание услуг, оплата товаров и пр.) физическим лицам, не зарегистрированным в качестве индивидуальных предпринимателей);
- на приобретение офисного оборудования, основных средств, если оно составляет более 40% от общей стоимости проекта и, если офисное оборудование не является основным средством достижения целей проекта. В рамках данной конкурсной программы к офисному оборудованию относятся: комплект компьютерного оборудования и запасные части к нему, принтеры, сканеры, факсы, картриджи и мультимедийное оборудование.
- на оказание материальной помощи конкретным лицам;
- на реализацию проектов, в рамках которых осуществляется пропаганда религиозной, политической и выборной деятельности;
- на административные расходы, не связанные с материальными затратами для государственных учреждений;
- административные расходы проекта, поданного организацией КМНС, должны составлять не более 5 % от стоимости проекта, которые также включают в себя банковские расходы. Административные расходы входят в запрашиваемую сумму проекта;
- на групповые или индивидуальные поездки за пределы Сахалинской области.

ПОЯСНЕНИЯ К БЮДЖЕТУ

Каждая статья должна быть четко и подробно обоснована и должна соотноситься с рабочим планом. Необходимо точно указать по каждой запрашиваемой статье, что, и в каком количестве будет закуплено.

Обоснование запрашиваемых средств должно быть указано отдельно от описания вклада заявителя и средств из других источников.

Все необходимые по российскому законодательству налоговые выплаты должны быть учтены при составлении бюджета по Проекту, и Получатель будет нести полную ответственность за уплату всех налогов по данному целевому финансированию.

ПРИЛОЖЕНИЯ

К заявке необходимы обязательные приложения в одном экземпляре:

- Копии свидетельства о регистрации и устава организации-заявителя (страницы с уставной деятельностью),
 - Документ, подтверждающий наличие счета в банке,
 - Копии свидетельств о постановке на учет в налоговом органе,
 - Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не позднее чем за 15 (пятнадцать) дней до дня ее отправления в адрес Фонда (копия),
 - Письма от всех партнерских организаций и групп, подтверждающих свое участие в проекте и готовность выполнить свои обязательства с указанием деятельности, которая будет осуществляться ими.
 - Проект макета издания (если в рамках проекта предусмотрено издание печатной продукции по направлению традиционной истории, культуры и литературы коренных народов Сахалина (каталогов, брошюр, книг). Окончательный макет издания будет утверждаться к печати Редакционной комиссией по печатным изданиям «Плана содействия» согласно решению Правления «Плана содействия» от 05.12.2014 г.
 - Проект программы мероприятия (образовательного, культурного и т.д.), если в рамках проекта предусмотрено проведение мероприятия.
- Также можно приложить дополнительно:
- Рекомендательные письма,
 - Публикации, фотографии и др. материалы, иллюстрирующие деятельность организации-заявителя.





ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ на 2016 год

некоммерческой организации-партнера по реализации социальных проектов по компоненту «Образование» и по компоненту «Здравоохранение» проектов «Финансирование лечения глазных заболеваний» и «Оказание материальной помощи в трудной жизненной ситуации по медицинским показаниям» Фонда социального развития «Плана содействия развитию коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области»

С целью оптимизации реализации социальных проектов, направленных на содействие физическим лицам – представителям КМНС Сахалинской области и содействия развитию потенциала общественных организаций Сахалинской области органами управления «Плана содействия» было принято решение о привлечении некоммерческой организации-партнера для обеспечения механизма финансирования данных проектов.

Задачи организации-партнера

За счет денежных средств, предоставленных организации-партнеру в рамках ФСР «Плана содействия», своевременно реализовать проекты, утвержденные Комитетом ФСР.

Объем финансирования:

- Финансирование на реализацию социальных проектов по компоненту «Образование» и по компоненту «Здравоохранение» проектов «Финансирование лечения глазных заболеваний» и «Оказание материальной помощи в трудной жизненной ситуации по медицинским показаниям» (Таблица №1).
- Финансирование административных расходов социальных проектов, направленных на оказание поддержки физическим лицам – представителям КМНС Сахалинской области составляет 374 000 (триста семьдесят четыре тысячи) руб., административные расходы включают в себя банковские комиссии по всем проектам, реализуемым через организацию-партнера.

Требования к организации-партнеру ФСР:

- Наличие статуса некоммерческой организации коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области, регистрация по всем правилам, предъявляемым к организациям данного типа.
- Предоставление пакета документов:
 1. Смета на администрирование (обслуживание) проектов на 2016 год (Приложение 1);
 2. Копия Устава некоммерческой общественной организации,
 3. Копия Свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации,
 4. Копия Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридического лица,
 5. Копия Выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до дня ее отправления в адрес Фонда,
 6. Копия Свидетельства о государственной регистрации некоммерческой организации,
 7. Справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций,
 8. Банковские реквизиты организации, заверенные руководителем организации.

Объем работ:

- Организация-партнер работает в рамках договора, заключенного между ней и компанией «Сахалин Энерджи», в котором закреплены права и обязанности сторон, ответственность в отношении третьих лиц;

В целях обеспечения механизма реализации проектов ФСР организация-партнер выполняет следующий объем работ:





1. Проведение финансовых перечислений согласно решениям Комитета ФСР, своевременное и качественное исполнение проектов;
2. Составление промежуточных отчетов по реализации проектов ФСР, согласно запросам управляющих органов «Плана содействия»;
3. Предоставление Комитету ФСР финансового и аналитического отчета об исполнении договорных обязательств по реализации проектов не позднее 15 ноября 2016 года.

Сроки подачи заявок на участие в конкурсе:

Полный пакет документов для участия в конкурсе принимается до 29 апреля 2016 года (17:00) по адресу: 693020, Россия, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Дзержинского, 35. Компания «Сахалин Энерджи», отдел социальной деятельности, координатору «Плана содействия» Куйран С.А.

Справки можно получить у членов Комитета ФСР или координатора «Плана содействия» Куйран С.А. по телефону 8(4242) 66 20 09, Электронная почта: simdp3@mail.ru

Также информацию можно найти на сайте «Плана содействия» www.simdp.ru

Принятие решения по отбору организации-партнера

Комитет ФСР проведет отбор организации-партнера на 2016 год 19-20 мая 2016 года.

Таблица №1 – Проекты, определенные на финансирование и исполнение через организацию-партнера ФСР 2016 г.

№	Компонент	Название проекта	Содержание	Сумма (руб.)
1.	«Здравоохранение»	Финансирование лечения глазных заболеваний	Оказание материальной поддержки по оплате лечения	100 000
2.		«Оказание материальной помощи в трудной жизненной ситуации по медицинским показаниям»	возмещения затрат/или оплаты проведения диагностики, приобретения лекарственных препаратов, оплата операционного лечения (по назначению врача)	300 000
3.	«Образование»	Оказание материальной помощи студентам КМНС, обучающимся на договорной основе	Социальная поддержка учащейся молодежи КМНС учреждений высшего, среднего специального (профессионального) образования. Форма обучения – очная, заочная.	1 500 000
4.		Стимулирующая стипендия	Социальная поддержка студентов КМНС, имеющих хорошую успеваемость по итогам учебного года. Форма обучения – очная.	300 000
5.	Итого:			2 200 000

Общая сумма всех проектов, утвержденных к финансированию через организацию-партнера – 2 200 000 рублей.

Таблица №2 – Примерные статьи расходов по проекту «Администрирование»

Статьи сметы (примерные)	Сумма (руб.)
Оплата координатору проекта с учетом налоговых вычетов	
Оплата бухгалтеру с учетом налоговых вычетов	
Банковская комиссия	
Канцтовары	
Командировочные расходы (проживание и проезд в Южно-Сахалинск и обратно для представления отчета)	
Оплата телефонной и интернет связи	
Прочие расходы (приобретение необходимого оборудования для реализации проекта и др.)	
Итого	

